# VEDTÆGTER FOR

# Nedenunder –

# Studenterbaren på Syddansk Universitet

Campusvej 55

5230 Odense M

CVR-nr.: 14 64 44 07

**1. Navn, formål og virke**

1.1. Foreningens navn er Nedenunder – Studenterbaren på Syddansk Universitet.

1.2. Foreningens adresse er Syddansk Universitet, Campusvej 55, 5230 Odense M.

1.3. Foreningens CVR-nr. er 14 64 44 07.

1.4. Foreningen har til formål at virke for en styrkelse af studiemiljøet på Syddansk Universitet, især gennem afholdelse af fredagsbar på SDU Campusvej for alle studerende og ansatte på Syddansk Universitet.

**2. Medlemsforhold**

2.1. Som medlem kan optages studerende og ansatte ved Syddansk Universitet.

2.2. Indmeldelse sker ved skriftlig henvendelse til formanden for bestyrelsen med angivelse af telefonnummer, navn, email og adresse. Ved indmeldelse betales fuldt kontingent for det regnskabsår, i hvilket indmeldelse finder sted.

2.3. Optagelse kan nægtes, når særlige grunde taler herfor, og 2/3 af bestyrelsens medlemmer stemmer for at afvise indmeldelsen. Nægtelsen skal dog, såfremt den optagelsessøgende ønsker det, efterprøves af førstkommende ordinære generalforsamling.

2.4. Udmeldelse finder sted skriftligt til formanden for bestyrelsen senest 3 mdr. inden regnskabsårets udgang.

2.5. Bestyrelsen kan beslutte at ekskludere et medlem, der ikke opfylder de af medlemskabet flydende forpligtigelser, eller som handler til skade for foreningen. Beslutningen kan appelleres til generalforsamlingen, hvor bestyrelsens beslutning omstødes hvis 2/3 af de fremmødte stemmer for dette. Medlemmer, der (trods påkrav) ikke betaler forfaldent kontingent, slettes dog uden videre fra det pågældende regnskabsårs udløb.

2.6. Eksklusion eller slettelse på grund af kontigensrestance fritager ikke for kontingentforpligtigelse for det regnskabsår, i hvilket udelukkelsen finder sted.

2.7. Et udtrådt eller udelukket medlem kan kun genoptages, såfremt eventuel ældre gæld til foreningen er berigtiget.

2.8. Medlemmer der er ekskluderet af generalforsamlingen i kraft af manglende opfyldelse af de almindelige medlemsforpligtigelser, kan kun genoptages med samtykke fra generalforsamlingen, vedtaget med 2/3 stemmeflertal af de fremmødte på denne.

2.9. Kontingentet fastsættes for hvert regnskabsår af generalforsamlingen og indbetales til foreningen senest ultimo januar i indeværende regnskabsår.

2.10. Medlemmerne er forpligtet til at overholde foreningens vedtægt og til at leve op til dens formålsbestemmelse. I særlige tilfælde kan bestyrelsen pålægge et medlem en karantæne op til 6 måneder.

**3. Generalforsamlingen**

3.1. Foreningens øverste myndighed er generalforsamlingen.

3.2. Ordinær generalforsamling afholdes en gang årligt inden udgangen af marts måned. Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes af bestyrelsen efter behov.

3.3. Ekstraordinær generalforsamling skal indkaldes af bestyrelsen, når mindst halvdelen af foreningens medlemmer skriftligt fremsætter begrundet krav herom. I sidstnævnte tilfælde skal generalforsamlingen afholdes senest 6 uger efter modtagelsen af begæring herom.

3.4. Indkaldelse med angivelse af dagsorden skal finde sted med 3 ugers varsel, hvilket sker på foreningens hjemmeside og ved indkaldelse pr. email til de enkelte medlemmer.

3.5. Foreningens regnskab for det forløbne regnskabsår udsendes til medlemmerne senest 7 dage før generalforsamlingen.

3.6. Forslag fra medlemmer, der ønskes fremmet til afstemning i den for den udsendte dagsorden, skal indsendes skriftligt til bestyrelsen senest 14 dage før generalforsamlingen og af bestyrelsen udsendes til medlemmerne 7 dage inden samme.

3.7. Medlemmer, der ønsker at stille op til bestyrelsen, skal sende skriftlig meddelelse herom til bestyrelsen senest 14 dage før generalforsamlingen. Bestyrelsen udsender samlet opstillingsliste til medlemmerne 7 dage inden samme.
3.7.1. På selve generalforsamlingen opstilles der til suppleant og tillidsrepræsentant.
3.7.1.1. Tillidsrepræsentanten vælges frem til næste ordinære generalforsamling og varetager medlemmers interesser og har ret til at deltage i bestyrelsesmøder, dog uden stemmeret.

3.8. Mødeberettigede på generalforsamlingen er alle medlemmer, der på anfordring kan fremvise gyldigt medlemsbevis.

3.9. Stemmeberettigede på generalforsamlingen er alle medlemmer.

3.10. Forhandlingen på generalforsamlingen ledes af en dirigent, der vælges af forsamlingen og som ikke må være medlem af bestyrelsen.

3.11. Generalforsamlingens beslutninger indføres i protokol.

3.12. På den ordinære generalforsamling aflægger bestyrelse beretning om foreningens virksomhed.

3.13. Tilsvarende fremlægges regnskabet for det forløbne år på den ordinære generalforsamling. Som

afholdes i enten Q2 eller Q3. Hvorimod den ekstraordinære generalforsamling afholdes i Q1.

3.14. På generalforsamlingen vælges bestyrelsens 5 medlemmer + suppleant.

3.14.1. På generalforsamlingen vælges en revisor, frem til næste ordinære generalforsamling

3.14.2. På generalforsamlingen vælges en tilforordnet (observatør) fra SDU - den tilforordnede deltager ikke i bestyrelsens beslutninger og er ikke ansvarlig for beslutninger truffet i bestyrelsen eller frem til næste ordinære generalforsamling.

3.14.3 Minimum tre af de 5 bestyrelsesmedlemmer skal være fyldt 21 år

3.14.3.1 Dirigenten sørger for, at punkt 3.14.3. er opfyldt ved valg.

3.15. Der kan kun træffes beslutning om forhold, der er optaget på dagsordenen, eller som er indkommet som anført, medmindre samtlige stemmeberettigede er til stede og tiltræder.

3.16. Medmindre nærværende vedtægt siger andet, træffes generalforsamlingens beslutninger ved simpel stemmeflerhed.

3.17 Hvert medlem har én stemme.

3.18. Afstemninger skal finde sted skriftligt, såfremt blot et af de tilstedeværende medlemmer ønsker det.

3.19. Der kan stemmes ved fuldmagt, dog således at fuldmagt kun kan gives til et andet medlem, og således at hvert fremmødt medlem kun kan medbringe en fuldmagt.

3.20. Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal indeholde mindst følgende punkter:

- Valg af dirigent.
- Bestyrelsens beretning.
- Forelæggelse og godkendelse af årsregnskab.
- Fastsættelse af kontingent.
- Indkomne forslag.
- Valg af bestyrelsesmedlemmer.
- Valg af revisor og revisorsuppleant.
- Eventuelt.

**4. Bestyrelsen**

4.1 Foreningens daglige ledelse varetages af en bestyrelse på fem personer valgt på generalforsamlingen.

4.1.1 Bestyrelsesmedlemmer sidder fra de er indvalgt og frem til næste indkaldte generalforsamling.

4.1.2. Alle fem bestyrelsesmedlemmer har stemmeret ved bestyrelsesmøder. Kan et medlem ikke møde op til et møde, overgår stemmeretten til suppleanten.

4.2 Afgår et bestyrelsesmedlem i utide afgøres ved stemmeflertal internt i bestyrelsen, hvorvidt, der skal afholdes en ekstraordinær generalforsamling eller om suppleanten kan tiltræde frem til næste ordinære generalforsamling.

4.3. Bestyrelsen konstituerer umiddelbart efter generalforsamlingen sig selv med formand, næstformand, kasserer og to menige medlemmer.

4.5 Bestyrelsen fastsætter selv forretningsorden - *herunder, men ikke begrænset til nedsættelse af udvalg etc*

4.6. Bestyrelsesmøde afholdes når formanden finder det fornødent, eller når mindst to bestyrelsesmedlemmer kræver det. Indkaldelse finder sted skriftligt med angivelse af dagsorden.

4.7. Til bestyrelsesmøderne føres beslutningsreferat, som underskrives af referenten samt formand eller næstformand.

4.8. Bestyrelsen træffer beslutninger ved simpel stemmeflerhed, men er kun beslutningsdygtigt, når 3 bestyrelsesmedlemmer er til stede. Ved stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

4.9. Bestyrelsen kan i nødvendigt omfang antage lønnet arbejdskraft.

**5. Regnskab og formue**

5.1. Foreningens regnskabs- og kontingentår følger kalenderåret.

5.2. Regnskabet skal før den ordinære generalforsamling gennemgås og påtegnes af den valgte revisor.

5.3. Den af generalforsamlingen valgte revisor kan til enhver tid forlange indsyn i foreningens regnskabsbilag og kassebeholdning og skal gøre bestyrelsen opmærksom på eventuelle uregelmæssigheder i så henseende.

5.4. Kassereren indkasserer foreningens indtægter og betaler de af bestyrelsen godkendte regninger.

5.5. Kassereren fører kassebog over samtlige indtægter og udgifter i en sådan form, at foreningens

øjeblikkelige økonomiske stilling altid kan aflæses heri, og udarbejder foreningens årsregnskab.

**6. Tegning og hæftelse**

6.1. Foreningen forpligtes udadtil ved underskrift af formanden og kassereren.

6.2. Ved salg og pantsætning af fast ejendom tegnes foreningen dog af den samlede bestyrelse. 6.3. Der

påhviler ikke foreningens medlemmer nogen personlig hæftelse for foreningens forpligtigelser. **7.**

**Vedtægtsændringer og fusion**

7.1. Til ændring af nærværende vedtægt, herunder fusion med andre foreninger, kræves vedtagelse på en generalforsamling med ¾ af de afgivne stemmer.

7.2 Pr. 19/08/2025 er vedtaget på generalforsamling ved flertal, en ændring i daglig tale af rollerne som Formand og Næstformand til Præsident og Vicepræsident. Dog ikke omtalt i dette dokument.

**8. Opløsning**

8.1. Til foreningens opløsning kræves vedtagelse på en generalforsamling hvor 2/3 af de fremmødte stemmer for. Opnås dette ikke, er bestyrelsen berettiget til at indkalde til en ny generalforsamling, på hvilken opløsningen kan vedtages med 2/3 majoritet blandt de fremmødte medlemmer.

8.2. Ved foreningens opløsning forholdes med foreningsformuen som følger: Ved opløsning af foreningen skal eventuelle midler anvendes til aktiviteter, eller andet der gavner studiemiljøet på Syddansk Universitet efter rektors nærmere bestemmelse.

Vedtaget på generalforsamling den 24/02 2023

Filip Bertelsen